

CURRICULUM VITAE
DI
FILIPPO CANIGLIA

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

CANIGLIA FILIPPO
VIA GIUSEPPE ALBINI, 34 – 40137 BOLOGNA - ITALIA
320/9084142
canigliafilippo@gmail.com

Italiana
28 maggio 1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

Data
Datore di lavoro
Sede di esercizio
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

DA MARZO 1994

Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, Policlinico di Sant'Orsola
Ufficio Relazioni con il Pubblico e rapporti con le Associazioni di Volontariato
Contratto a tempo indeterminato

Sono un Responsabile di ufficio serio e leale, onesto e determinato. Con oltre otto anni di esperienza nel settore delle relazioni e della comunicazione con gli utenti/cittadini/stakeholder di un'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna. Posso occuparmi di ogni tipo di mansione e assicurare che il lavoro venga svolto in modo organizzato.

Esperienze Professionali
Marzo 1994

Assunto in data 14 marzo 1994, con la qualifica di Infermiere Professionale dall'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna Policlinico S'Orsola-Malpighi. Ho lavorato presso le seguenti UU. OO.: Oncologia, Medicina Interna, Emodialisi e Trapianto del Rene, Ematologia, in qualità di Infermiere fino al dicembre 1999.

Dall'anno 2000, ho ricoperto in Azienda il ruolo "Animatore di Formazione Aziendale" per il Dipartimento di Medicina Interna" fino al 2005, organizzando vari corsi di formazione per il personale addetto all'assistenza dell'area comparto.

Dal Gennaio 2004, in servizio presso il Settore Formazione ed Aggiornamento Professionale, con la qualifica di Referente per i Corsi di Formazione Dipartimentali con crediti ECM – R.E.R.

Dal 2006 inizio a lavorare all'Ufficio di Staff Comunicazione, Informazione, Marketing e Qualità e dal 1° gennaio 2008 ricopro il ruolo di Referente Processo Rapporti con le Associazioni – Comitato Consultivo Misto, svolgendo attività di segretario del CCM del Policlinico. Dal 2007 ho curato la realizzazione dei Corsi Trasversali per i Dipartimenti e per le UU. OO. Organizzati dall'U.C.I.M.Q. - Luglio 2009 Referente/Tutor Progetto PASS - INMP di Roma. Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali.

Referente aziendale Servizio Civile, e della valutazione di interventi nelle politiche sociali ed educative, in qualità di Progettista accreditato nel 2009 e Operatore Locale di Progetto nel 2010 concluso nel mese di maggio 2011. Dal 2012 ad oggi Responsabile URP e rapporti con le Associazioni di Volontariato.

ISTRUZIONE

Data
Titolo conseguito
Istituto di istruzione

Luglio 1982

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale
Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Algeri Marino" di Casoli - CH -

Data
Titolo conseguito
Istituto di istruzione

Luglio 1993
Diploma di Infermiere Professionale
Scuola Infermieri Professionali San Camillo De Lellis di Atesa - CH -

Data
Titolo conseguito
Istituto di istruzione

Agosto 1996
Diploma di Assistente Sanitario
Croce Rossa Italiana sezione di Bologna

Data
Titolo conseguito
Istituto di istruzione

Novembre 2004
Laurea in Scienze Infermieristiche
Facoltà di Medicina e Chirurgia - Università degli Studi "Gabriele d'Annunzio"

Data
Titolo conseguito
Istituto di istruzione

Marzo 2010
Laurea Specialistica in Sociologia degli Stili di Vita e Politiche per la Salute
Alma Mater Studiorum Università di Bologna Campus di Forlì

FORMAZIONE

Corso di formazione "Progetto per la costituzione di un Team di Ascolto e Mediazione trasformativa dei conflitti"
Corso di OLP e Progettista aziendale accreditato progetti di SCR codice NZ05337
Corso di Animatore di Formazione aziendale
Corso Tutor Progetto PASS - INMP di Roma. Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali.
Corso Amministratore di sostegno – Volabo Centro Servizi per il Volontariato della provincia di Bologna

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA
ALTRE LINGUE
Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

Italiano
Inglese
Scolastico
Scolastico
Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

ESPERIENZA DI LAVORO IN EQUIPE E CAPACITÀ DI LAVORARE IN CONTESTI MULTIPROFESSIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza dei programmi di videoscrittura, dei fogli di calcolo e dei programmi di accesso a internet.
Utilizzo professionale di banche dati on line.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali.